



INITIATION AU LOGICIEL ACCESS

Les domaines abordés seront les suivants :

❖ **Concevoir et organiser sa base de données dans Access**

- Organiser et répartir ses données entre différentes tables.
- Créer des tables, définir les champs.
- Identifier la clé primaire d'index.
- Définir les relations, assurer l'intégrité référentielle.
- Importer, exporter et attacher des données.

❖ **Interroger sa base de données avec des requêtes dans Access**

- Requetes sélection : choix des champs, ordre de tri, définition des critères de sélection.
- Regroupement sur un champ, sur une expression.
- Requetes multi-tables et d'analyse croisée.
- Requetes action : mise à jour, ajout, suppression, création de table.

❖ **Saisir les données avec des formulaires dans Access**

- Créer des formulaires simples.
- Formulaires fondés sur des requêtes.
- Utiliser les expressions dans les formulaires.
- Présentation et mise en forme.
- Les sous-formulaires : création, intégration dans un formulaire.
- Les listes déroulantes modifiables.

❖ **Éditer des résultats avec des états dans Access**

- Principes de base.
- Création d'états colonne ou tabulaires
- Tri et regroupement.
- État de publipostage. Impression d'un état.

❖ **Créer des macros simples dans Access**

- Rechercher une fiche avec une liste déroulante .
- Associer des macros à des boutons.