



FORMATION SUR OPENOFFICE BASE DE DONNEES

Les domaines abordés seront les suivants :

❖ GENERALITES SUR OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- Qu'est ce qu'une base de données ?
- Les tables
- Les colonnes et la clé primaire
- Les relations entre les tables

❖ UNE BASE A PARTIR D'UN PILOTE AVEC OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- Les différents pilote de base de données proposés dans OpenOffice
- Le pilote JDBC - HSQL
- Création d'une table et des colonnes
- Saisie, modification et suppression des données

❖ UN FORMULAIRE A PARTIR D'UNE TABLE AVEC OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- L'assistant de création de formulaire
- La barre d'outils des contrôles de formulaire
- Manipulation des contrôles
- Création d'un formulaire sans l'assistant

❖ LES REQUETES AVEC OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- L'environnement visuel de développement des requêtes
- Les mots clés
- Le code SQL sous-jacent

❖ UN ETAT PAPIER AVEC OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- L'assistant de création d'état
- Les contrôles dans l'état papier

❖ LE MAILING AVEC UNE BASE GRACE A OPENOFFICE BASE DE DONNEES

- Mise en place des données du mailing dans une table
- Définition de la lettre type
- Impressions multiples
- Impression avec sélection par requête
- Impression d'étiquettes